



Aviso de privacidad integral para estudiantes

La Universidad Abierta y a Distancia de México (UnADM), a través de la Dirección de Asuntos Escolares y Apoyo a Estudiantes, con domicilio en Av. Universidad 1200, Piso 1 Cuadrante 1-21, Col. Xoco, Demarcación Territorial Benito Juárez, C.P. 03330, Ciudad de México y dirección electrónica <https://www.unadmexico.mx>, es la responsable del tratamiento de los datos personales que se recaban en el portal web institucional a través del Sistema Integral de Gestión Escolar (SIGE), del portal de Mesa de Servicio de la UnADM y de manera física en las instalaciones, mismos que serán protegidos de conformidad con lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPSSO), y demás normatividad que resulte aplicable.

➤ **Datos personales que se recaban.**

Tratamiento	Datos personales
Ingreso	Nombre(s) completo(s); correo electrónico institucional y personal; domicilio (País, estado, municipio, código postal, colonia, calle, número exterior e interior); acta de nacimiento; identificación oficial vigente con fotografía; certificado total de estudios de bachillerato o equivalente (en su caso); título de licenciatura, cédula profesional (en su caso); certificado total de estudios de nivel licenciatura (en su caso); firma, Clave Única de Registro de Población (CURP); fotografía; nacionalidad; número(s) telefónico(s); Constancia como Paramédico o Técnico en Urgencias Médicas o de activo en un sistema prehospitalario (en su caso), Constancia vigente de comprensión lectora de segundo idioma (en su caso) y, constancia(s) laboral(es) (en su caso), Credencial Nacional para Personas con Discapacidad (en su caso)*.
Permanencia	Nombre(s) completo; matrícula; programa educativo; nivel; correo electrónico institucional; correo electrónico personal o alterno (en su caso); créditos; promedio; fotografías; historial académico; firma; teléfono particular; Clave Única de Registro de Población (CURP); Institución de Educación Superior de procedencia y programa educativo (en su caso).
Egreso	Nombre completo (primer apellido, segundo apellido, nombre[s]); Clave Única de Registro de Población (CURP); matrícula; nivel; programa educativo; correo electrónico institucional y alterno; teléfono de casa, celular u otro; fotografías; domicilio particular (calle, número, colonia, código postal, alcaldía o municipio, estado); generación de egreso; copia de identificación oficial con fotografía y firma.
Programa de apoyo a estudiantes en el extranjero	Nombre completo; matrícula; correo electrónico institucional; número telefónico; programa educativo; País de residencia, Ciudad, condado, alcaldía, municipio o localidad del país donde reside; situación migratoria en el país que reside* y, estancia legal en el país de residencia*.

*Dato personal considerado como sensible.

➤ **Finalidades del tratamiento.**

Tratamiento	Finalidades
Ingreso	Inscripción, asignación de matrícula y grupo, administración del acceso electrónico a los sistemas e infraestructura tecnológica (correo electrónico, aulas virtuales, mesa de servicio, aplicación móvil y sistema de encuestas),





	creación de un perfil de estudiante, integración de un expediente escolar físico, identificación, validación de información, contacto, realizar el trámite de revisión de estudios y validación de antecedentes académicos, préstamo y devolución de documentos en resguardo de la UnADM.
Permanencia	Identificación, validación de información, contacto, actualización de datos y trámites escolares: inscripción/reinscripción, cambio de programa educativo, equivalencia de estudios, cambio de nivel de estudios, aplicación de altas y bajas, emisión de certificado parcial de estudios y carta de pasante.
Egreso	Identificación, validación de información, contacto, actualización de información, trámites escolares relacionados con la emisión del título profesional y grado académico para la expedición de la cédula profesional electrónica y para participar en la Ceremonia de Entrega de Títulos (notificación, confirmación de asistencia, y elaboración de invitaciones).
Programa de apoyo a estudiantes en el extranjero	Identificación, contacto, servicios de apoyo (inscripción, reinscripción, envío de documentación) y, estadística.

Además de lo antes mencionado, su información personal se utilizará por las áreas y para las finalidades siguientes:

Área	Finalidad
Secretaría General	Proponer o ser candidato de distinciones de carácter honorífico otorgados por la Universidad. Estadística, análisis, aplicación de encuestas y evaluaciones para mejorar la calidad del servicio que ofrece la Institución.
Coordinación de Extensión, Vinculación y Desarrollo Social	Envío de información sobre cursos o talleres extracurriculares, difusión de actividades, logros, reconocimientos y eventos de la Universidad
Direcciones Divisionales	Gestión de trámites para prácticas profesionales o equivalentes y proyectos terminales o equivalentes.

El titular puede manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para finalidades y transferencias de datos personales que requieren su consentimiento, al momento en que le son requeridos.

➤ **Fundamento legal**

La UnADM trata los datos personales antes referidos con fundamento en los artículos 1o, del Decreto que crea la Universidad Abierta y a Distancia de México, publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 19 de enero de 2012; 3o, fracciones I, V, VIII, XI, XIII, XVI y XVII, del Decreto por el que se modifica el diverso que crea la Universidad Abierta y a Distancia de México, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de diciembre de 2023 y 08, 10, 11, 12, 13, 14, 40, 41, 42, 46 y 48, del Reglamento Universitario de la Universidad Abierta y a Distancia de México, aprobado por el Consejo Universitario en su Primera Sesión Extraordinaria celebrada el 14 de julio de 2023.





➤ **Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO).**

El titular de los datos personales podrá ejercer sus derechos ARCO, ante la Unidad de Transparencia de la SEP o bien, a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información, de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/Inicio>. La solicitud deberá contener, como mínimo, los siguientes requisitos:

Requisitos generales	I. El nombre de la persona titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;	Requisitos específicos	Acceso	Especificar la modalidad en la que prefiere que se reproduzca la información.
	II. Los documentos que acrediten la identidad de la persona titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;		Rectificación	Además de realizar una descripción clara y precisa de los datos personales que desea rectificar, podrá aportar la documentación que sustente la modificación solicitada.
	III. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;		Cancelación	Señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de sus datos personales en los archivos, registros o bases.
	IV. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;		Oposición	Manifiestar las causas legítimas o la situación específica que lo llevan a solicitar el cese en el tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento, o en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer el derecho de oposición.
	V. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y			
	VI. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.			

El plazo de respuesta es de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente a la recepción de la solicitud, mismo que podrá ser ampliado por una sola vez hasta por diez días hábiles.

El ejercicio de derechos ARCO es gratuito, no obstante, podrán realizarse cobros para recuperar los costos de reproducción, certificación o envío, asimismo, la información deberá ser entregada sin costo, cuando implique la entrega de no más de veinte hojas simples.

Asimismo, los titulares tienen derecho a interponer un recurso de revisión contra la negativa de dar trámite a la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO, por falta de respuesta o por estar inconformes con la misma.

➤ **Domicilio de la Unidad de Transparencia**

Donceles No. 100, P.B., Colonia Centro Histórico, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06000, Ciudad de México, horario de atención: 9:00 a 15:00 hrs, teléfono 3601-1000 ext. 53417 y 52411
Correo electrónico Oficial: unidadeenlace@nube.sep.gob.mx

➤ **Transferencia de datos personales**

- a) **Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (DGP-SEP).** Los datos personales recabados serán transferidos a fin de que la persona estudiante pueda realizar los trámites de registro de Título o Grado y en su caso, de expedición de Cédula profesional. No se requerirá del consentimiento de la persona titular para la presente transferencia en términos de los artículos. 60, fracción I y 64 fracciones I y II, de la LGPDPPSO.
- b) **Estudiantes en el Extranjero** Los datos personales podrán ser transferidos al IME (Instituto de los Mexicanos en el Exterior), a fin de solicitar a ese Instituto el uso de valija diplomática para el envío de Expedientes de titulación a estudiantes egresados residentes en el extranjero. No se requerirá del consentimiento de la persona titular para la presente transferencia en términos de





los artículos. 60, fracción I y 64 fracciones I y II, de la LGPDPPSO, no obstante, en caso de oponerse a la misma, será responsabilidad del egresado recoger su Expediente de titulación, atendiendo los lineamientos de la UnADM.

No se realizarán transferencias adicionales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

➤ **Portabilidad de datos personales**

El ejercicio del derecho a la portabilidad no es compatible con el tratamiento de datos personales y finalidades que se señalan en el presente aviso de privacidad.

➤ **Uso de cookies.**

El portal web institucional y la mesa de ayuda/ mesa de servicio utilizan cookies que contribuyen a la obtención de información estadística sobre el uso de estos. En cualquier momento pueden eliminarse e impedir que vuelvan a instalarse, accediendo a las preferencias de configuración del navegador.

➤ **Cambios y actualizaciones al Aviso de Privacidad.**

En caso de que exista alguna actualización o modificación al presente aviso de privacidad, la UnADM lo hará del conocimiento de los usuarios a través del portal institucional <https://www.unadmexico.mx/transparencia#avisos-de-privacidad>.

Última actualización 12/06/2025

