UnADM
UNIVERSIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA DE MÉXICO

ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA PROCESO DE TITULACIÓN

Formato: HCT25

Generación de Egreso 2 0 ☐☐ – ☐

1. Datos Generales

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre(s)

CURP ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Matrícula ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Nivel TSU. ◯ Lic. ◯ Posgrado ◯ Programa educativo:

2. Datos de contacto

e-mail **institucional** @nube.unadmexico.mx

e-mail alterno

Tel. Casa ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Celular ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Otro ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3. Documentación y requisitos que entrega

Documentación requerida	Original	Copias	Observaciones
a. Folder tamaño carta color crema, debidamente personalizado.	1, con las características indicadas en la Guía	No aplica	
b. 3 (tres) **fotografías en blanco y negro** con fondo blanco, **tamaño infantil con adherente**.	3, revisar las caracteristicas de la Guía	No aplica	
c. 3 (tres) **fotografías en blanco y negr**o con fondo gris, ovaladas, **tamaño titulo con adherente**.	3, revisar las caracteristicas de la Guía	No aplica	
d. Carta(s) original(es) de terminación de Práctica Profesional, Proyecto Terminal o equivalente (según programa educativo).	Originales de acuerdo al programa educativo	En caso de copia, adjuntar escrito de motivos con nombre y firma en tinta azul.	
e. Formato CAIAD25. Consentimiento y Autorización para Autenticación Documental.	1 formato original llenado y firmado con tinta azul	No aplica	
f. Formato TIDGP25. Autorización de Transferencia de Información a la DGP de la SEP.	1 formato original llenado y firmado con tinta azul	No aplica	
g. Formato ADP25. Autorización de Uso de Voz e Imagen con 1 copia de identificación oficial vigente con fotografía.	1 formato original llenado y firmado con tinta azul	Copia de identificación oficial vigente con fotografía por ambos lados	

Para uso exclusivo del personal de la UnADM

4. Datos de entrega

Fecha de entrega / envío

dd / mm / aaaa

Nombre de la persona **que entrega:**

Estudiante ◯ Mensajero ◯ Otro: Recibe:

Nombre y firma del estudiante

Aviso de privacidad simplificado para estudiantes: La Universidad Abierta y a Distancia de México (UnADM), a través de la Dirección de Asuntos Escolares y Apoyo a Estudiantes, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcionas, mismos que serán protegidos de conformidad con lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPSO), y demás normatividad que resulte aplicable. Los datos personales son utilizados para realizar el trámite el trámite de titulación y validación de antecedentes académicos, no se realizarán transferencias ni se requerirá del consentimiento de la persona titular para el presente tratamiento, en términos de los artículos 16 y 64 de la LGPDPPSO. Si desea conocer nuestro aviso de privacidad integral, puede consultarlo en nuestro portal web institucional: https://www.unadmexico.mx/transparencia#avisos-de-privacidad. Última actualización 10/04/2025

Comprobante de entrega de documentos para el trámite de Titulación

Generación de Egreso 2 0 ☐☐ – ☐

Nombre completo

Matrícula ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Nivel TSU. ◯ Lic. ◯ Posgrado ◯ Programa educativo:

Fecha de entrega / envío

Observaciones

.:::El comprobante es por la recepción de los documentos especificados en el punto 3. Documentación y requisitos de entrega:::.