



## Cómo levantar un ticket en mesa de servicio

- 1 Ingrese a la mesa de servicio desde el portal de la universidad o desde el aula

CAT (Mesa de servicio) | FAQ | Contacto

Mesa de servicio

- 2 Seleccione el perfil **Aspirante**

- 3 De clic en **continuar**



TSU Licenciatura | Posgrado | Docentes | **Aspirantes** | Otros Programas | Egresados | Personal Administrativo

Centro de Atención Tecnológico/Servicios:

- Recuperación usuario y/o contraseña, ingrese [aquí](#)

La **Universidad Abierta y a Distancia de México** te invita a conocer su **Convocatoria** para ingreso a **Licenciatura y Técnico Superior Universitario 2018-2**

Consulta la guía para realizar tu registro [aquí](#)

Para levantar un nuevo ticket da clic en **Continuar**. Recuerde adjuntar evidencia de su solicitud.

**Nota:** En la siguiente página se publicaran avisos importantes sobre el proceso de admisión.

- 4 De clic en “**Preguntas frecuentes (FAQs)**”.

### Avisos Proceso de Admisión

Estimado Aspirante;

Informamos que los Aspirantes que han realizado su registro y no recibieron el correo electrónico de confirmación, lo recibirán en breve.

En caso de no visualizar el correo en su bandeja de entrada, verificar en la carpeta de spam.

Saludos



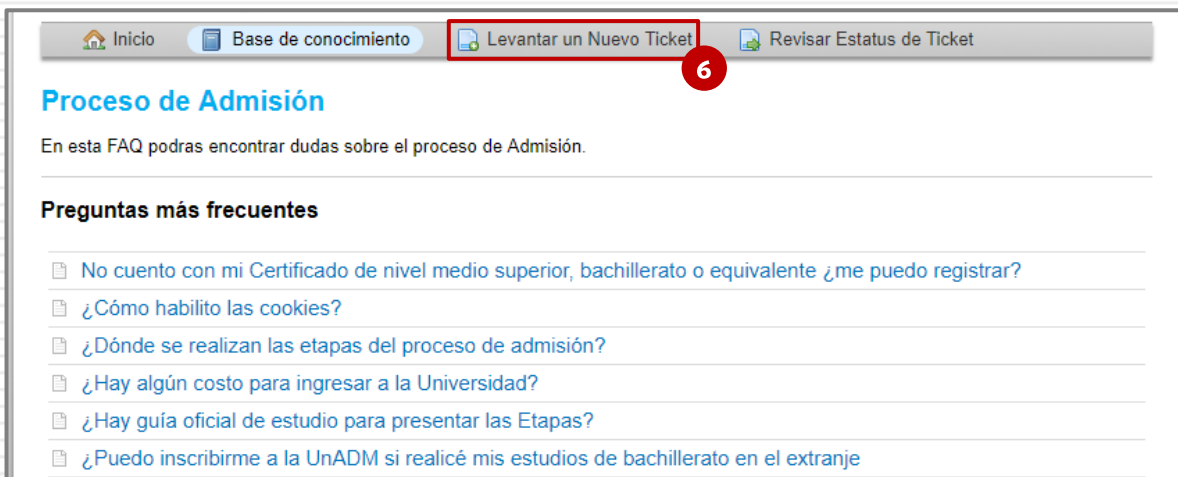
Fecha última actualización Mon, Feb 15 2016 1:21pm

### Preguntas Frecuentes para Aspirantes

Te invitamos a leer las [preguntas frecuentes \(FAQs\)](#), **4** de levantar un ticket.

**5** Consulte las preguntas frecuentes y de clic en la que resuelva su incidencia.

**6** En caso de que ninguna resuelva su incidencia, de clic sobre **Levantar un nuevo ticket**



Inicio Base de conocimiento **Levantar un Nuevo Ticket** Revisar Estatus de Ticket

### Proceso de Admisión

En esta FAQ podras encontrar dudas sobre el proceso de Admisión.

#### Preguntas más frecuentes

- ¿No cuento con mi Certificado de nivel medio superior, bachillerato o equivalente ¿me puedo registrar?
- ¿Cómo habilito las cookies?
- ¿Dónde se realizan las etapas del proceso de admisión?
- ¿Hay algún costo para ingresar a la Universidad?
- ¿Hay guía oficial de estudio para presentar las Etapas?
- ¿Puedo inscribirme a la UnADM si realicé mis estudios de bachillerato en el extranjero

**7** Seleccione el tema principal de su incidencia.

**8** Ingrese los datos que se solicitan, recuerde que los campos marcados con **\*** son obligatorios.

9

Ya que ingresó la información solicitada, de clic en **Crear ticket**

**Nota:** El botón **reestablecer** le sirve en caso de querer iniciar el llenado de la información solicitada para crear un ticket.

**Levantar un Nuevo Ticket**

Por favor completa el siguiente formulario para levantar un nuevo ticket.

Tema principal:

**Datos de contacto**  
*Necesarios para identificarte correctamente*

Nombre completo:

Correo electrónico:

Número telefónico:  EXT:

**Detalles del Ticket**  
*Describir el problema o requerimiento.*

Asunto:

Detalles del asunto / complemento:

Por favor, proporciona tantos detalles como sea posible y/o información complementaria. Esto ayudará a una mejor asistencia.

10

Se mostrará la pantalla confirmando que se ha creado su ticket, en este encontrará el **número de ticket** con el cual puede revisar su estatus.

Inicio Base de conocimiento Levantar un Nuevo Ticket Revisar Estatus de Ticket

Solicitud de ticket de ayuda creada

Usuario Prueba  
Gracias por contactarnos.

Tu solicitud ha sido registrada correctamente y en breve, personal de soporte se pondrá en contacto contigo. Para consultar el estado de tu solicitud debes ingresar la dirección de correo electrónico que registraste en el sistema, junto con el número asignado a la misma.

Se ha enviado una copia de este mensaje, junto con el número de ticket  al correo correo@correo.com.

Equipo de soporte de la UnADM